

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ДЕТСКАЯ МУЗЫКАЛЬНАЯ ШКОЛА №5»  
НИЖНЕКАМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН

**СОГЛАСОВАНО**

Председатель профкома  
МБУ ДО «ДМШ №5» НМР РТ  
 А. Р. Бафина



**УТВЕРЖДАЮ**

Директор МБУ ДО «ДМШ №5» НМР РТ  
 Л. Ф. Васильева  
«24» марта 2021 г.

**ПРИНЯТО**

на педагогическом совете  
МБУ ДО «ДМШ №5» НМР РТ  
протокол № 5 от «24» марта 2021 г.  
С учетом мнения Совета родителей  
(законных представителей)  
несовершеннолетних обучающихся  
протокол № 2 от «17» марта 2021 г.

Введено в действие приказом  
директора МБУ ДО «ДМШ №5» НМР РТ  
Приказ №8 от «24» марта 2021 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о переводе, отчислении и восстановлении обучающихся  
Муниципального бюджетного учреждения дополнительного  
образования «Детская музыкальная школа №5» НМР РТ**

г. Нижнекамск РТ,  
2021

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления приостановления или прекращения отношений между МБУ ДО «ДМШ №5» НМР РТ (далее Школа) и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

1.1. Настоящее Положение разработано с Целью упорядочения и приведения в соответствие порядка перевода, отчисления и восстановления обучающихся в образовательное учреждение с действующим Законом Российской Федерации от 29. 12.2012 г. № 273-ФЗ « Об Образовании в Российской Федерации».

1.2. Перевод, отчисление и восстановление обучающихся в Школе оформляются приказом директора школы.

1.3. Положение о переводе, отчислении и восстановлении обучающихся в Школе является нормативным локальным актом школы и обязательно для исполнения участниками образовательного процесса.

### **1. Правила внутришкольного перевода обучающихся**

2.1. Обучающиеся имеют право на перевод с одной образовательной программы на другую образовательную программу (при наличии вакантных мест).

2.2. Основание для внутришкольного перевода: рекомендации Педагогического совета; желание родителей (Законных представителей) обучающегося.

2.3. Внутришкольный перевод обучающихся производится на основании письменного заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и оформляется приказом директора Школы.

2.4. Учащиеся, освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года, по решению Педагогического совета переводятся в следующий класс.

2.5. Учащиеся, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету, переводятся в следующий класс условно.

Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение следующего учебного года.

Образовательное учреждение создает условия обучающимся для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации.

2.6. Учащиеся, ликвидировавшие задолженность в течение года, по решению Педагогического совета переводятся в следующий класс.

2.7. Учащиеся, не освоившие образовательной программы учебного года и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам или условно переведенные в следующий класс и не ликвидировавшие академической задолженности по одному предмету, по усмотрению родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, или продолжают получать образование в иных формах.

2.8. Учащийся, условно переведенный в следующий класс, в отчете на начало учебного года указывается в составе того класса, в который условно переведен.

2.9. Учащиеся, не освоившие образовательную программу предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующей ступени образования.

## **2. Правила отчисления из образовательного учреждения**

3.1. Основанием для отчисления обучающихся из Школы является: инициатива обучающегося и (или) родителей (законных) представителей несовершеннолетнего.

3.2. Обучающийся может быть отчислен:

- по собственному желанию и желанию родителей (лиц, их заменяющих), в том числе в связи с переводом в другое образовательное учреждение;

- за систематическую неуспеваемость по результатам экзаменов и зачетов;

- за невыполнение учебных планов и программ;

- по профессиональной непригодности на основании подтверждающего медицинского документа;

- за нарушения дисциплинарного характера, такие как недобросовестное отношение к учебе, систематические пропуски занятий без уважительных причин и т.п.;

- за умышленную порчу имущества Учреждения;

- за аморальное поведение и действия, оскорбляющие нравственное чувство коллектива преподавателей и обучающихся.

Отчисление обучающегося по данным основаниям утверждается Педсоветом и оформляется приказом директора Учреждения.

3.3. Перевод обучающихся в иное образовательное учреждение, реализующее образовательную программу соответствующего направления, производится по письменному заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

3.4. По решению Совета школы за совершенные неоднократно грубые нарушения Устава допускается исключение из Школы обучающегося.

Исключение обучающегося из Школы применяется, если меры воспитательного характера не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в Школе оказывает отрицательное влияние на других

обучающихся, нарушает их права и права работников Школы, а также нормальное функционирование Школы.

Школа незамедлительно обязана проинформировать об исключении обучающегося из Школы его родителей (законных представителей).

3.5. В случае прекращения деятельности Школы, осуществляющей образовательную деятельность, аннулирования соответствующей лицензии, учредитель и (или) уполномоченный им орган управления указанной организацией обеспечивают перевод несовершеннолетних обучающихся с согласия их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности.

В случае приостановления действия лицензии, учредитель и (или) уполномоченный им орган управления указанной организацией обеспечивают перевод несовершеннолетних обучающихся по заявлению их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по имеющим образовательным программам соответствующих уровня и направленности.

3.6. Отчисление из образовательного учреждения оформляется приказом руководителя.

3.7. При прекращении обучения в школе обучающемуся или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося выдаются следующие документы:

- личное дело;
- свидетельство об окончании Школы (для обучающихся, завершивших основное образование);
- справка (выписка из журнала или сводных ведомостей Школы заверенная директором Школы и печатью образовательного учреждения) – в случае перевода обучающегося в течение учебного года.

### **3. Порядок восстановления обучающихся**

4.1. Обучающиеся, отчисленные ранее из Школы, имеют право на восстановление в Школу.

4.2. Восстановление учащихся, отчисленных Школой производится на основании Положения о приеме в Школу.

4.3. Решение о восстановлении обучающихся оформляется приказом по школе.

### **4. Заключительные положения**

5.1. Срок действия данного Положения не ограничен.

5.2. Настоящее положение может быть изменено и дополнено

5.3. При изменении нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность общеобразовательного учреждения, поправки в Положение вносятся в соответствии с установленным порядком.

5.4. Все изменения и дополнения к настоящему Положению подлежат согласованию на Педсовете школы, утверждению директора школы.

В данном документе  
прощнуровано и пронумеровано и  
скреплено печатью

5 листов (наши листов)  
Директор ДМШ №5  
Васильева Л.Ф.

